

Szolgáltatási Szerződés

mely létrejött egyrészről a

Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet

(1097 Budapest, Nagyvárad tér 1.)

Képviseli: Dr. Vályi-Nagy István - főigazgató

Adószám: 15490342-2-43

Számlaszám: 10023002-00317117-00000000

- a továbbiakban: **Megrendelő** -

másrészről az

Assecó Central Europe Magyarország Zrt. (1138 Budapest, Váci út 144-150.)

Képviseli: Dr. Pásztóhai Sándor vezérigazgató Ignác Mónika vezérigazgató helyettes

Cégjegyzékszám: 01-10-045132

Cégbíróság: Fővárosi Törvényszék Cégbírósága

Adószám: 13336011-2-41

Statisztikai számjel: 13336011-6201-114-01

Számlaszám: 10918001-00000069-24780008

- a továbbiakban: **Szolgáltató** -

a továbbiakban: Felek

között az alábbi feltételek szerint:

PREAMBULUM

A Megrendelő Ajánlatkérőként, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) alapján közbeszerzési eljárást bonyolított le „**Medikai informatikai szoftverrendszer biztosítása, telepítése, bevezetése, karbantartása (szupport, szoftverkövetés, jogszabálykövetés) és üzemeltetése komplex szolgáltatás formájában**” tárgyában.

Szolgáltató a közbeszerzési eljárás nyerteseként kihirdetett Ajánlattevő.

Jelen szerződés elválaszthatatlan része (melléklete) az ajánlatkérőként szerződő fél (Megrendelő) által a közbeszerzési eljárás során átadott közbeszerzési dokumentum közbeszerzési műszaki leírása (1. számú melléklet), SLA, Help-Desk, valamint a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Szolgáltató) Szakmai Ajánlata (2. számú melléklet).

Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevőként szerződő fél ajánlatának a közbeszerzési eljárás során értékelés alá eső elemei:

- Ajánlati ár (nettó HUF) – jelen szerződés 2. pontjában foglaltak szerint

Minőségi értékelési szempontok:

Szakmai ajánlat értékelés alá eső része: funkcionalitás és a rendszer bevezetésének jellemzői		
1.	A betegek személyi és ellátási adatainak olyan szintű titkosítása, ami a kiemelt, jogosult felhasználókon kívül más, a rendszer használatára jogosult munkatársak számára nem látható/szerkeszthető. A személyi, valamint az egészségügyi adatok megtekintése speciális jogosultsággal elérhető. Az arra jogosulatlan felhasználók által megkísérelt személy- és ellátáskeresés naplózása.	A (Létező funkció)
2.	Klinikai gyógyszervizsgálatok leképezhetősége a rendszerben. A studyk adminisztrálására megvalósított funkcionalitás. Az elvárt strukturált (azaz kereshető, és statisztikázható) adattartalom minimum az alábbi: <ul style="list-style-type: none"> • az OGYI engedélyen feltüntetett protokollszám • Orvosbiológia kutatás megnevezése • Engedély kelte • vizsgálat kezdete és befejezése • vizsgálatot végző szolgáltató, valamint vizsgálatot végző orvos kódja • ellátás típusa: fekvő/járó • személyazonosító jel • a vizsgálat alatti, minden érintett ellátásban, minden diagnózis és beavatkozás rögzítése • Térítési kategória 	A (Létező funkció)
3.	A páciensek adatai egy központi személytörzsben legyenek elérhetők ellátási területtől függetlenül, ugyanakkor a területi ellátási kötelezettséget ellenőrizze a rendszer, és figyelmeztesse a felhasználót betegelőjegyzés során és ellátás rögzítésekor. Elfogadott az EESZT-vel biztosított megvalósítási forma, ha a szolgáltatás közvetlenül elérhető a medikai rendszer használata közben. Biztosítani kell a medikai szoftverrendszerében a páciens előjegyzésekor és ellátás indításakor a területi ellátási kötelezettség ellenőrzését. A működés során a medikai szoftver a páciens lakcímét és az ellátó munkahely területi ellátási illetékességét kell, hogy figyelembe vegye.	A (Létező funkció)
4.	Külső partnerek (házi orvos, rendelőintézet) informatikai on-line bekötése. Funkcionalitás: A kórházi medikai rendszerébe közvetlenül vizsgálatkérelmek elektronikus feladása, előjegyzési időpont foglalása, valamint az elkészült eredmények, leletek fogadása, megtekintése, lekérdezése.	A (Létező funkció)
5.	A felhasznált gyógyszerek, szakmai anyagok, eszközök beteghez történő rendelése járó- és fekvőbeteg ellátás során.	B (Részben létező, éles indulásra vállaljuk véglegesítését)
6.	A beteg étrendjének elrendelése, módosítása és követése a medikai rendszerben a fekvőbeteg ellátás során, és az ételmezési adatok átadása a QB ételmezési rendszer felé, hogy aszerint történjen a kiszabás.	A (Létező funkció)

7.	EU tagállamból érkezett páciens esetében az EU adatlap adatainak (egy pácienshez több adatlap is tartozhat) érvényességi idő szerinti adminisztrálása.	A (Létező funkció)
8.	Egyéb szakmai alrendszerekben tárolt adatok közvetlenül a HIS rendszer felületéről legyenek elérhetők. Ez azt jelenti, hogy az alrendszerek integrálva vannak a medikai rendszerhez. Ajánlatkérő esetében ezek az alrendszerek a következők: - laboratóriumi rendszer, - gyógyszertár	A (Létező funkció)
9.	A jogszabályban közzétett „Járóbeteg Szabálykönyv” előírásainak alkalmazása. A medikai rendszernek idősorosan figyelnie kell a szabálykönyv előírásainak megvalósulását és jeleznie kell az esetleges hibákat.	A (Létező funkció)
10.	A jogszabályban közzétett „Kemoterápiás Kézikönyv” előírásainak alkalmazása a kódolás segítségével, betegellátási folyamatba integrált módon való elérhetősége és idősoros tárolása valamint frissítése az adatbázisban.	A (Létező funkció)
11.	Aktív fekvőbetegek egészségügyi és a finanszírozással kapcsolatos adatainak, rögzítése, nyilvántartása, vizsgálat-, konzíliumkérés küldése, lelet-, konzíliumi eredmény adatok fogadása, záródokumentumok elkészítése, finanszírozás jellegű ellenőrzések biztosítása.	A (Létező funkció)
12.	A rendszer támogassa a betegágy melletti vizit tevékenységet. Tableten keresztül legyen elérhető az adott beteg ellátásához kapcsolódó adatok (leletek, gyógyszerek, vitális paraméterek, diéta). A rendszer legyen képes a vizit során és helyszínén elrendelt új kezelések, vizsgálatok, gyógyszerek rögzítésére.	A (Létező funkció)
13.	Biztosítsa sürgősségi ellátás speciális adatainak rögzítését (érkezéstől a felvételi adatokon, felvételi panaszokon, anamnézisen és beavatkozásokon, vizsgálatokon keresztül az elbocsátásig). A rendszer a speciális finanszírozási szabályozás ügyviteli folyamatát támogassa.	A (Létező funkció)
14.	Érkezéskor a felvétel ideje mellett az érkezés módja és annak azonosítója (pl. mentő rendszáma) rögzíthető legyen. A beteg besorolása sürgősség szempontjából egy meghatározott skálán legyen lehetséges. Triage szintek: kritikus, életveszélyes, sürgős, sürgető, halasztható	A (Létező funkció)
15.	A traumás körülmények tisztázására igény esetén legyen mód. Itt rögzíthető legyen, hogy ki szolgáltatja az adatokat, mik a baleset körülményei (hol történt, pontos cím, mikor, mi módon). Esméletvesztés, rendőrségi intézkedés történt-e, amennyiben történt, annak módja, azonosíthatósága. Közlekedési baleset, bántalmazás, állatharapás, egyéb baleset körülményeire, és annak részletezhetőségére nyújtson lehetőséget a program.	A (Létező funkció)
16.	Az SBO lássa a teljes intézeti ágysztruktúrát, ezzel meggyorsítva a beteg felvételét és ellátását.	A (Létező funkció)
17.	A kért diagnosztikai adatok minden előre meghatározott betegre (beteg csoportra) automatikusan egyszerre jelenjen meg. (Pl.: SBO egyszerre lássa az összes folyamatban lévő betegének az adatait, hogy diagnosztikai vizsgálatainak eredménye épp hol tart, illetve automatikusan frissüljön az oldal időközönként.)	A (Létező funkció)
18.	Rákregiszter jelentés elkészítése az érvényben lévő „.dbf”	A

	fájlformátumban történjen. A jelentési rekordkép a webes felületen történő bejelentkezést követően letölthető: https://nrr.hu/UserManagement#/Login Vagy a „24/1999. (VII. 6.) EüM rendelet egyes daganatos megbetegedések bejelentésének rendjéről” 1. és 4. számú mellékletében megtalálható.	(Létező funkció)
19.	TNM mintavétel típusa, kiterjedése, első felfedezés évének rögzíthetősége.	A (Létező funkció)
20.	Betegszintű gyógyszerelés megvalósítása, azaz legyen lehetőség a betegellátási folyamat során a betegnek adott gyógyszerek rögzítésére	A (Létező funkció)
21.	A fekvőbeteg ellátás során a páciens rendszeres, terápiás és eseti gyógyszerelésének támogatása. A gyógyszerbeadás során az osztályos készlet fogyasztása történjen meg.	A (Létező funkció)
22.	A medikai rendszer felületéről biztosítsa a rendszer a terápia elrendelését, leállítását, újraindítását, dózis változtatását, törlését.	A (Létező funkció)
23.	Dozírozás figyelése, támogatása, azaz ha egy hétre előre elrendelünk gyógyszert pl. napi 2x1 tablettát, akkor a rendszer automatikusan töltsse fel a beteg gyógyszerelési terápiáját, ne kelljen naponként rögzítenie a Felhasználónak.	A (Létező funkció)
24.	Betegre, időre, kórteremre szóló szedési listakezelés.	A (Létező funkció)
25.	A gyógyszerkiadás regisztrálása ajánlja fel az orvos által javasolt gyógyszerek listáját, amit jóváhagyással lehet „kiadott”-nak minősíteni. Legyen lehetőség helyettesítő készítmény megadására.	A (Létező funkció)
26.	Ellátó helyre vonatkozó szűkített gyógyszertörzs kezelése.	A (Létező funkció)
27.	A rendszer biztosítson lehetőséget az ÁNTSZ által biztosított behívandók (Mammográfiai és Tüdőszűrésekre) listájának tárolására, előjegyzésére, behívók, borítékok, eredmények nyomtatására.	A (Létező funkció)
28.	Az intézmény meg kívánja tartani az Syngo.Plaza PACS rendszert. A rendszer illesztése az egységes medikai informatikai rendszerhez a RIS alrendszeren keresztül történjen.	A (Létező funkció)
29.	A PACS rendszerrel történő integráció szabványos HL7 protokollon keresztül történjen.	A (Létező funkció)
30.	Funkciók: RIS-ből munkalista feladás PACS felé RIS-ben történjen a leletezés (legyen összekapcsolva a képi lelettel) HIS-ben legyenek korlátlan felhasználószámmal megtekinthetők a képi leletek, a megtekintések jogosultságát az intézmény határozza meg, mely osztályokra, munkahelyekre kéri. Amennyiben a HIS/RIS tud DICOM munkalistát szolgáltatni, a munkalista adása a modalitások felé történhet közvetlenül a HIS/RIS rendszerből. Ha a munkalista adatokat a HIS/RIS HL7 formátumban tudja csak továbbítani, akkor azt a PACS rendszer felé kell küldeni. A leletezés a nyertes ajánlattevő által szállított HIS/RIS rendszerben kell, hogy történjen. A medikai rendszerben úgy kell értelmezni a korlátlan számú képi megtekintő használatát, hogy a medikai rendszer nem korlátozhatja annak használatát. Az egyidejűen használható megjelenítők száma kizárólag a PACS rendszerben elérhető licenc számától függhet.	A (Létező funkció)

31.	A patológiai diagnosztikai rendszer a medikai informatikai rendszer elválaszthatatlan alrendszere.	A (Létező funkció)
32.	A diagnosztikai modul általános szolgáltatásain túl meg van valósítva a munkafolyamat szerinti listázás lehetősége, mintaindítás, makroszkópos-, ill. mikroszkópos vizsgálatok, blokkok-, eljárás típusok kezelése, valamint boncolásos vizsgálatok esetén boncolási jegyzőkönyv készítése. A speciális modul részét képezi a havi teljesítmény jelentések elkészítése.	A (Létező funkció)
33.	Biztosított legyen a Beszédfelismerő és beszédleíró rendszer integrált megvalósíthatósága. A beszédfelismerő eszközön keresztül diktált szöveg közvetlenül a páciens dokumentációjában jelenjen meg és tárolódjon el.	A (Létező funkció)
34.	Halott tárolás, szállítás, jelentés - Tárolási, azonosítási információk - Átvételi, átadási adatok - Szállításra vonatkozó adatok - Szállításhoz, tároláshoz kapcsolható árazási tételek - Halottszállítási jelentés elkészítése	A (Létező funkció)
35.	Legyen képes a minták vonalkódos azonosítását kezelni. A vizsgálati kérióaphoz a rendszerből etikett címke nyomtatása vonalkóddal, azonosító számmal. A medikai rendszerben generált azonosító adatok alapján akár az azonosító szám, akár a vonalkód beolvasásával legyen azonosítható, visszakereshető az ellátás. Az intézményen kívülről érkező minták esetében (amelyek rendszerint már kapnak egy azonosítót a beküldő munkahelyen) az azonosító legyen rögzíthető (manuálisan) külön mezőben a medikai rendszerben. Idegen minta azonosítója alapján is legyen visszakereshető az ellátás.	A (Létező funkció)
36.	A szükséges szokásos adatokon túl tárolja az átvétel időpontját, az átvevő és a beküldő nevét. Átvétel után az átvétel tényét lehessen visszaigazolni a beküldő felé.	A (Létező funkció)
37.	Kezelje a minta indításakor rögzített makroszkópos leírást. Tárolni kell a szöveget, a kivágott blokkok számát, a feldolgozás milyenségét és mennyiségét, azaz rutinfestés x db, immunhistochemiai reakciók abc, fajta, y, db, valamint rövid leírást a blokkok tartalmáról.	A (Létező funkció)
38.	A rendszer tartalmazza a nőgyógyászati kenetek értékelésénél használt Bethesda-adatlap digitális változatát.	A (Létező funkció)
39.	Hematológiai, immunkémiai, haemostasis, molekuláris genetikai, flow citometriai jellegű laboratóriumi vizsgálatok esetén normál és sürgős vizsgálatkérések fogadása, leletek visszaküldése, mintaazonosítás, konfirmálás, normál validálás, munkalisták készítése, laboratóriumi statisztikák biztosítása, reagens nyilvántartás, minta tárolás és visszakereshetőség támogatása, laboratóriumi automaták illesztése, ágy melletti diagnosztikai vizsgálatok támogatása.	A (Létező funkció)

40.	Strukturált laboratóriumi lelet elkészítési lehetősége.	A (Létező funkció)
41.	A mikrobiológia minden, a laboratóriumban művelt szakterületének dokumentációs igényét elégítse ki. Vagy a klinikai rendszerbe integráltan (egy adatbázisban) működjön vagy a klinikai rendszer által támogatott kommunikációs protokollal képes legyen kommunikálni vele. Tudja fogadni és feldolgozni a feladott rendeléseket. Mikrobiológiai vizsgálati eredményekről a klinikai rendszer által támogatott és feldolgozható módon, lehetőleg a leletüzenetbe vagy üzenethez csatolt dokumentum formájában tudjon eredményt szolgáltatni.	A (Létező funkció)
42.	A mikrobiológia rendszer tartalmazzon infekciókontrollt támogató statisztikai és adatlistázó funkciókat vagy modult, amellyel a jogszabályokban előírt intézményi infekciókontroll igényeinek megfelelő adatcsoportosítások, statisztikák elkészíthetők. A feldolgozások adatlegyűjtések eredményei MS Office kompatibilis formátumokba (Excel, Word, Access, DBF, TEXT) exportálhatóak legyenek.	A (Létező funkció)
43.	Ápolási tevékenységek, folyamatok naprakész, pontos vezetése, teljes körű támogatása, különösen tekintettel az alábbiakra: - ápolási folyamat dokumentációs kötelezettségének teljes leképezése a rendszerben, - ápolási anamnézis és státusz felvétele, - ápolási diagnózis, cél és terv, eredmény és értékelés dokumentálása, - vitális paraméterek vezetése, - ápolási események követése, időrendi dokumentálhatósága - ápolási zárójelentés készítése.	A (Létező funkció)
44.	Műtéti előjegyzés készítése, ütemezése. Az elvégzett műtét teljes körű dokumentálása, műtéti leíráshoz szükséges adatok, az anyagfelhasználás, és a finanszírozáshoz szükséges adatok rögzítése /külön – külön az aneszteziológiai és a műtéti szakma vonatkozásában /, esetszintű kapcsolódás a járó-, fekvő modulokhoz, kimutatások biztosítása.	A (Létező funkció)
45.	Támogassa a rendelkezésre álló műtéti erőforrások optimális kihasználtságát. Támogassa a napi műtéti programkészítési tevékenységet, a műtőben a műtét során közreműködő személyzet (altató orvos, operatőr, műtősségéd, takarító) előzetes megadását.	A (Létező funkció)
46.	Felhasznált szakmai eszközök, implantátumok dokumentálása	A (Létező funkció)
47.	A műtéti leírás és az aneszteziológiai jegyzőkönyv részét képezze a rendszernek, a tételes adatok mellett szöveges információk tárolása is legyen megoldott.	A (Létező funkció)

48.	<p>A műtéti előjegyzéskor minimálisan az alábbi adatokat lehessen rögzíteni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diagnózis kód, megnevezés - Beavatkozás kód, megnevezés - Operatőr kódja, neve - Műtét várható időtartama - Anesztézia módja - Kérő osztály kódja - Megjegyzés 	A (Létező funkció)
49.	<p>A beteg preoperatív kivizsgálásának teljes körű támogatása és adminisztrációja a szakmai szabályok figyelembevételével. Preoperatív kivizsgálás folyamatában a műtéti ellátások esetében az intézet részéről előre meghatározott szempontok szerint támogassa a konzíliumok elrendelését (pl. sürgősségi műtétek, ASA besorolás stb). Konzíliumok elrendelésénél, speciális diagnosztikai konzíliumoknál támogassa az elkészült eredmények/leletek nyomon követését. Kezelendő adatkör a páciens egészségügyi ellátási adatai, laboratóriumi eredményei, képalkotó vizsgálati eredményei, funkcionális vizsgálatok eredményei, szakorvosi konzíliumok eredményei, lelet szinten.</p>	A (Létező funkció)
50.	<p>Lehessen a műtét után, de még a műtőben rögzíteni a műtéti adatokat (műtéti leírást, beavatkozás kódokat, műtétben résztvevő személyzetet, szakmai anyagokat, aneszteziológiai adatokat) ez kerüljön be a beteg fekvő dokumentációjába (kórlap, igény esetén zárójelentés)</p>	A (Létező funkció)
51.	<p>Legyen előjegyzési lehetőség az összes ellátástípusra és a diagnosztikákra, betegirányításról, osztályról, rendelésről.</p>	A (Létező funkció)
52.	<p>Támogassa az on-line várólista kezelő rendszer felé történő adatok jelentését, a felhasználói beavatkozás minimalizálásával. A rendszer a kórház által paraméterezhető, ellenőrzési lehetőséget biztosítson és feleljen meg a hatályos jogszabályi előírásoknak. Az Intézményi várólista felelősök részéről beállítható legyen az ajánlattevő által az várólisták hozzárendelése a jogszabályban előírt jelentendő várólistákhoz és beavatkozásokhoz. A rendszer olyan kórház által paraméterezhető ellenőrzési lehetőséget biztosítson, amelynek eredményeként lehetőség nyíljon arra, hogy egy adott beavatkozás, amely a medikai programban a műtétet követően rögzítésre került (és várólista köteles beavatkozás), a várólistára felvezetésre került-e. Ha utóbbi nem valósult meg, akkor egy összefuttató ellenőrzésre/lekérdezésre jelezze ezt a medikai program, hogy a jogszabályi határidőn belül a hiánypótlást finanszírozási szankció nélkül el tudja a kórház végezni és az elvégzett beavatkozást a várólistára fel tudja vezetni.</p>	A (Létező funkció)
53.	<p>Előjegyzés hatékonyságának követése, kimutatása: vállalt, teljesült szolgáltatás, várakozási idő.</p>	A (Létező funkció)
54.	<p>Várólista vezetése, jelentése, menedzselése, a mindenkor hatályos jogszabályoknak megfelelően. Lehetőséggel a központilag vezetett várólistával történő folyamatos egyeztetésre, megfeleltetésre. Online jelentési lehetőség a betegellátási folyamatba integrált módon.</p>	A (Létező funkció)
55.	<p>Várólisták kezelésére, online jelentésére alkalmas olyan felület, mely a betegellátás tevékenységi folyamatába integrált módon</p>	A (Létező funkció)

	rögzíthető / módosítható / lezárható.	
56.	<p>Betegszállítási dokumentumok elkészítése, szállítások nyilvántartása.</p> <p>A betegszállítási folyamatban a beteg ellátási esetéhez kötötten elérhetővé kell tenni a betegszállítók - az Intézményen belüli, a Mentőszolgálatok, valamint a külső betegszállító szervezetek - részére a betegszállítás támogatását és a betegszállítási utalvány elkészítését. Kezelendő adatkör a páciens személyi adatai mellett a küldő egység és orvos, a szállítással kapcsolatos adatok, valamint áthelyezés esetén a fogadó oldal (saját, vagy más intézet egységének) adatai. Szállítási adatként megadható a sürgősség, szállítás módja, honnan, hova kell szállítani a páciens, az elrendelő és az átadó.</p>	A (Létező funkció)
57.	<p>A dolgozók munkaalkalmassági vizsgálatain esetén a dolgozók regisztrálása, egészségügyi adataik rögzítése, nyilvántartása, véleményezése, vizsgálatkérések küldése, lelet adatok fogadása, kimutatások biztosítása, jelentések elkészítése.</p>	A (Létező funkció)
58.	<p>A HBCS besoroló a kódolással egy időben működjön, a beérkező elszámolások alapján történő folyamatos ellenőrzéssel, javítással. A HBCS besoroló funkcionalitását tekintve a NEAK-tól érkező adott elszámolási időszakra vonatkozó visszaigazolások betöltésének lehetőségét, finanszírozási adatok megjelenítését, hiba esetén a javítás lehetőségét szükséges megvalósítani. A betöltésre került visszaigazolás alapján az egyes ellátások ténylegesen elszámolt HBCS adatait az ellátási esethez kötötten kell megjeleníteni. A visszajelzésben a nem finanszírozott, hibásnak minősített ellátási esetről a hiba okát megjelenítve biztosítani kell a javítás lehetőségét annak érdekében, hogy a garancia szabálynak megfelelően tudjon az eset újból besorolódni.</p>	A (Létező funkció)
59.	<p>Az illesztésnek egy közös kommunikációs (interface) adatbázison keresztül kell megtörténnie, az alábbi területeket érinti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - osztályos anyaggazdálkodás - munkaigénylés <p>Az elvárt munkaigénylés funkcionalitás a medikai szoftverrendszerből integráltan legyen meghívható. Minimális adattartalom a munkaigényléshez:</p> <ol style="list-style-type: none"> a) Igénylési/Teljesítési hely: Az igény bejelentési helye, szervezete. Kód+ megnevezés b) Dátum: Az igénybejelentés dátuma. YYYY.MM.NN c) Telephely: Az igénylő telephelye. pl. DPC-Merényi G.d) <p>Cím: Az igénylő elérhetősége. Pl.1097 Budapest, Gyáli út 17-19.</p> <ol style="list-style-type: none"> e) Kontakt személy: A bejelentő teljes neve. f) Elérhetőség: A bejelentő telefonos vagy egyéb elérhetősége pl. telefon, fax, email g) Szervezeti egység: A feladat végrehajtás, mely szakterülethez tartozik: Pl. DPC-Informatika h) Operatív végrehajtó/kivitelező egység: DPC-Informatika, 2 raktár. i) Az elvégzendő munka leírása: szabad szöveges formában <ul style="list-style-type: none"> - gyógyszer keretgazdálkodás - műtéti anyagfelhasználás 	A (Létező funkció)

A fentiek alapján felek az alábbi szerződést kötik:

1./ A szerződés tárgya:

Megrendelő részére medikai informatikai szoftverrendszer biztosítása, telepítése, bevezetése, karbantartása (szupport, szoftverkövetés, jogszabálykövetés) és üzemeltetése komplex szolgáltatás formájában jelen szerződés mellékleteiben foglalt tartalommal, az alábbi főbb fázisokra bontva:

1.1. Telepítés, bevezetés

Szolgáltató a jelen szerződés mellékletében és jelen szerződés 7./ pontjában foglaltaknak megfelelően elvégzi Megrendelőnél a telepítési, bevezetési tevékenységet.

1.2. Karbantartási (szupport, szoftverkövetés, jogszabálykövetés), valamint üzemeltetési szolgáltatás

A szolgáltatás elérhetőségét és minőségét (szolgáltatási szintek), valamint a karbantartási feladatokat, illetve ezen feladatokkal kapcsolatos jogokat és kötelezettségeket jelen szerződés 10./ pontja, valamint a szerződés mellékletei rögzítik.

Szolgáltató, mint nyertes ajánlattevőként szerződő fél ajánlatának a közbeszerzési eljárás során értékelés alá eső elemeit a jelen szerződés 3. számú melléklete (felolvasólap), valamint a szakmai ajánlat értékelésének alapján szolgáló táblázat (4. számú melléklet) tartalmazza.

2./ A szolgáltatás díja:

A szolgáltatás díja a szerződés teljes időtartamára vonatkoztatva:

nettó 140.400.000,- Forint + ÁFA

bruttó 178.308.000,- Forint,

azaz nettó százszáznegyvenmillió-négy százezer Forint + általános forgalmi adó,

bruttó százszázhetvennyolcmillió-háromszáznolcezer Forint

Fentiekben rögzített szolgáltatási átalánydíj tartalmazza az ajánlatban megajánlott medikai informatikai szoftverrendszer biztosításához, telepítéséhez, bevezetéséhez, üzembe helyezéséhez, valamint a karbantartáshoz (szupport, szoftverkövetés, jogszabálykövetés) és üzemeltetéshez, mint komplex szolgáltatás nyújtásához szükséges és a teljesítés során felmerülő valamennyi költséget és díjat. Az átalánydíjon felül Megrendelő további díj fizetésére nem köteles, a Szolgáltató pedig az átalánydíjon túlmenően nem jogosult további díj vagy költségtérítés igénylésére.

A szolgáltatási díj a szerződés időtartama alatt kötöttnek tekintendő.

3./ Fizetési feltételek:

A szerződéskötés időpontjától az 1.1. pontban rögzített feladatok teljesítéséig – Szerződő felek által átadás-átvételi, üzembe helyezési jegyzőkönyvvel lezárt teljesítés – Szolgáltatót díjazás nem illeti meg.

Az átadás-átvételi, üzembe helyezési jegyzőkönyvek aláírását követő naptól esedékes a Szolgáltatót megillető, a szerződés időtartamából hátralévő időtartammal arányosított (a hátralévő egész hónapok számával történő osztást követően megállapított) havi átalánydíj.

Törthónapra a számla összege a havi átalánydíj naptári napokkal időarányosított összege. A szerződés teljesítése során az utolsó havi számla összege az addig kifizetett összeg és a teljes nettó szolgáltatási átalánydíj különbözete.

Szolgáltató havonta egy alkalommal jogosult minden tárgyhót követő hónap 10. napjáig számlát benyújtani a tárgyhavi teljesítés tekintetében.

Megrendelő a szolgáltatás ellenértékét a Ptk. 6:130. §. (1)-(2) bekezdésében foglalt előírásoktól eltérően a kötelező egészségbiztosítás ellátásairól szóló 1997. évi LXXXIII. törvény 9/A. §-a szerint, figyelembe véve a Kbt. 135. §. (1), (5) és (6) bekezdésében foglalt előírásokat, szabályosan kiállított számla és a hozzá kapcsolódó teljesítésigazolás ellenében, átutalással egyenlíti ki a Szolgáltató jelen szerződés első lapján megadott bankszámlájára. Fizetési határidő: a számla Megrendelő általi kézhezvételének napját követő 60 nap.

Megrendelő előleget nem fizet.

A fizetés abban az időpontban számít teljesítettnek, amikor Szolgáltató számláján a kifizetett összeg a Szolgáltató bankja által jóváírásra került.

Megrendelő késedelmes fizetése esetén Szerződő felek a Ptk. 6:155. § (1) bekezdésében foglaltak alapján járnak el.

Megrendelő részéről teljesítésigazolásra jogosult személy: Berenczei Rezső – informatikai igazgató

Szolgáltató a Kbt. 136. § (1) bekezdés a) pontja alapján kötelezettséget vállal arra, hogy nem fizet, illetve számol el a jelen szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont ka)-kb) alpontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Eladó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak, valamint, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét a Vevő számára megismerhetővé teszi, és a Kbt. 143. § (3) bekezdés a) és b) pontja szerinti ügyletekről a Vevőt haladéktalanul értesíti.

4./ A szerződés időbeli hatálya:

Szerződő felek jelen szerződést 36 hónapos határozott időtartamra kötik.

Jelen szerződés az aláírás napján lép hatályba. A teljesítés a szerződéskötést követő munkanaptól megkezdhető.

4.1. Teljesítési határidők

4.1.1. Szolgáltató jelen szerződés aláírásától számított 7 (hét) hónapon belül köteles a szerződés 1.1. pontjában foglalt valamennyi feladatát teljesíteni.

4.1.2. Szolgáltató a szerződés 1.1. pontjában foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését követően jelen szerződés időtartama alatt köteles biztosítani a szerződés 1.2. pontjában rögzített szolgáltatásokat.

5./ Teljesítés helye:

Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet telephelyei:

- Szent István telephely (1097 Budapest, Nagyvárad tér 1.)
- Szent László telephely (1097 Budapest, Albert Flórián út 5-7.)
- Merényi Gusztáv (1097 Budapest, Gyáli út 17-19.)
- Rehabilitációs Centrum (1195 Budapest, Jahn F. u. 62.)

6./ Működési környezet leírása

A működési környezet leírását jelen szerződés mellékletét képező közbeszerzési műszaki leírás tartalmazza.

7./ Az informatikai rendszer telepítésének, bevezetésének folyamata

Szolgáltató az egységes medikai informatikai szoftverrendszer telepítését, bevezetését a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező, a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Szolgáltató) által benyújtott ajánlatban átadott projekt dokumentációban foglaltak szerint köteles elvégezni.

A jelenleg az intézményben üzemelő rendszerről/rendszerekről a Szolgáltató által telepítésre kerülő rendszerre történő átállításának üzemszünetmentesnek kell lennie. (Az átállásra a hétvégi munkaszüneti napok használhatók.)

Megrendelő az adatbázisok migrációjához szükséges adatstruktúra leírását és az adatstruktúra hozzáférhetőségét térítésmentesen biztosítja a szerződéskötés napján a nyertes ajánlattevőként szerződő fél számára.

Szolgáltató a szerződés megszűnésekor az adatstruktúra leírását és hozzáférhetőségét térítésmentesen köteles átadni Megrendelő részére.

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Megrendelő ez irányú, írásos felkérése esetén a Szolgáltató által bevezetett és támogatott medikai alkalmazásban tárolt adatokat Megrendelő részére adatbázis táblánként, Megrendelő által meghatározott formátumban, Megrendelő által előre meghatározott (legfeljebb két) ütemben átadja. Az átadás keretében Szolgáltató vállalja, hogy támogatja a medikai alkalmazásban tárolt adatok másik medikai rendszerbe történő migrálásának folyamatát. A második ütem teljesítésének időpontja nem eshet későbbre, mint a Megrendelő ez irányú, írásos felkérésének kézhezvételétől számított három hónap.

Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy függetlenül a Megrendelő által meghatározott formátum kialakításából fakadó munkamennyiségre, a migráció költségét beépítette a medikai rendszer szolgáltatási átalánydíjába, így annak megvalósításáért és a teljes migrációs folyamat proaktív támogatásáért semmilyen jogcímen nem számol fel költséget Megrendelő számára, sem a migráció megvalósításakor (jelen), se azt követően a jövőben.

Megrendelő köteles projektvezetőt kinevezni és felhatalmazni minden olyan operatív jogkörrel, mely szükséges a Projektterv megfelelő végrehajtásához, beleértve a jegyzőkönyvek aláírási jogát is.

Szerződő felek jelen szerződésben felhatalmazzák a kijelölt projektvezetőket, hogy a rendszer telepítésével, bevezetésével kapcsolatos döntéseknél, a teljesítési és részletjesítési jegyzőkönyvek aláírásánál a feleket teljes jogkörrel képviseljék. A projektvezetők kötelesek egymás között valamennyi közlést, intézkedést és döntést írásban rögzíteni és egymáshoz haladéktalanul eljuttatni.

A Felek által kijelölt projektvezetők a szerződés aláírásakor:

Szolgáltató részéről: Matyusovszky Nauzika

Megrendelő részéről: Berenczei Rezső – informatikai igazgató

7.1. Az informatikai rendszer oktatása:

Szerződő felek rögzítik, hogy az oktatást munkakör és munkahely függően különböző tartalommal és különböző szinten kell Szolgáltatónak biztosítania Megrendelő munkatársai részére.

Szolgáltató a rendszer bevezetésének időszakában az oktatásokat a jelen szerződés 2. számú mellékletét képező, a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Szolgáltató) által az ajánlatában benyújtott projekt dokumentációban foglaltak szerint köteles elvégezni.

Megrendelő köteles az oktatásokon és a vizsgákon a rendszer használatában érintett dolgozók jelenlétét a Szolgáltató által meghatározott ütemterv szerinti időtartamban és létszámmal biztosítani.

Szolgáltató az oktatásokról és a vizsgáról jegyzőkönyvet készít, melyből egy példányt Megrendelőnek átad.

Szerződő felek rögzítik, hogy a szerződés 1.2. pontjában foglalt szolgáltatási tevékenység megkezdéséhez az alábbi dokumentumok Megrendelő felé történő átadása szükséges:

- Projektjelentések (A projekt megvalósulási fázisairól az 1.1. pontban foglaltak végrehajtása során Szolgáltató heti rendszerességgel köteles a végrehajtásról projektjelentést adni.)
- Projekttermékekről szóló átadás-átvételi jegyzőkönyvek
- Változások dokumentációja
- Minőségbiztosítási dokumentumok
- Átadás-átvételi jegyzőkönyvek
- Installációs kézikönyv
- Felhasználói kézikönyv
- Rendszergazdai kézikönyv
- Üzemeltetési kézikönyv
- Hiba bejelentési útmutató
- Licencigazolások
- Oktatási jegyzőkönyvek

Valamennyi dokumentum magyar nyelven kerül átadásra.

8./ A szoftverek felhasználási engedélye

Szolgáltató a Megrendelő részére az intézményi medikai rendszer szoftverére kizárólag a Megrendelő saját belső működési körében történő felhasználásra, nem kizárólagos, a Megrendelő valamennyi szervezeti egységére területi elhelyezkedéstől függetlenül érvényes, a jelen szerződés megszűnéséig terjedő időtartamra Felhasználási Engedélyt ad a jelen szerződés céljának megvalósításához elengedhetetlenül szükséges felhasználási módokra és mértékre korlátozottan.

9./ Szavatosság, szellemi alkotással kapcsolatos jogok

9.1. Szolgáltató szavatol azért, hogy az általa szállított szoftvereknek szerzői jogosultja, vagy a harmadik féltől származó szoftvereket a szükséges engedélyekkel szállítja.

Ha egy szellemi alkotással összefüggő jogsértéssel kapcsolatban a hatáskörrel rendelkező bíróság vagy maga a Szolgáltató egy szoftvert szellemi alkotással kapcsolatos jogot sértőnek ítélt vagy tart, illetve ha a Megrendelő egy a szoftver további használatától szellemi alkotással kapcsolatos jogsértés miatt eltiltó bírósági végzést kap, úgy Szolgáltató - saját döntése alapján - saját költségén vagy

- (a) kicseréli a Programot vagy azt akként módosítja, hogy az többé ne sértsen szellemi alkotáshoz fűződő jogot; vagy
- (b) a Megrendelőnek továbbengedhető felhasználási engedélyt szerez a szoftver Megrendelő által történő további használatára.

Megrendelő tudomásul veszi, hogy a szoftverek módosításának, lefordításának, átdolgozásának, vagy egyéb úton történő megváltoztatásának kizárólagos joga Szolgáltatót és/vagy az idegen szoftver gyártóját illeti. Megrendelőnek tilos a szoftvert visszafordítani, visszafejteni vagy annak belső felépítését elemezni, továbbá tilos a forráskódot bekódolni. Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy semmilyen módon nem változtatja meg vagy dolgozza át a szoftvereket, valamint harmadik felet sem kér fel ennek elvégzésére Szolgáltató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül.

Szolgáltató nem felel az olyan költségekért és károkért, amelyek Megrendelőnek a Szolgáltató által előzetesen írásban jóvá nem hagyott intézkedései vagy kijelentései következtében keletkeztek.

Szolgáltató nem felel az alábbi szellemi alkotással kapcsolatos jogsértésekért:

- (a) amelyet valamely szoftvernek nem Szolgáltató által történő módosítása vagy átdolgozása okozott; vagy
- (b) amely annak tulajdonítható, hogy a Megrendelő továbbra is folytatta a jogsértő magatartást annak ellenére, hogy tájékoztatták egy, az állítólagos jogsértést elkerülhetővé tevő módosításról; vagy
- (c) amelyet az okozott, hogy a szoftvereket a jelen szerződésben vagy a közbeszerzési műszaki leírásban foglaltak megsértésével használták.

Megrendelő köteles megtéríteni Szolgáltató minden olyan kárát és igazolt költségét, mely a fentebb felsorolt esetek következtében keletkezik.

9.2. Szolgáltató szavatol azért, hogy az általa biztosított szoftverek megfelelnek a közbeszerzési műszaki leírásban foglaltaknak.

Ennek megsértése esetén Szolgáltató minden tőle telhetőt köteles megtenni a szoftver hibák elhárítása érdekében a hibás szoftver kijavítása vagy kicserélése révén, feltéve hogy a Megrendelő a hiba jelentkezését követően haladéktalanul értesítette írásban Szolgáltatót, és akár írásban, akár elektronikus úton a Szolgáltató rendelkezésére bocsátotta az összes olyan adatot, amely a hiba felfedezéséhez, reprodukálásához szükséges.

9.3. Szolgáltató szavatol azért, hogy az általa nyújtott Szolgáltatások megfelelnek a jelen szerződésben és a jogszabályokban rögzített feltételeknek.

Amennyiben a Szolgáltató által nyújtott szolgáltatások nem felelnek meg a szerződésben rögzített feltételeknek, Szolgáltató köteles saját költségén újból teljesíteni a szolgáltatásokat.

9.4. Szolgáltató szavatol azért, hogy ésszerűen elvárható műszaki megoldásokat alkalmaz annak érdekében, hogy az általa biztosított szoftvereket számítógépes vírusoktól mentesen bocsássa a Megrendelő rendelkezésére.

Ennek megsértése esetén Szolgáltató saját költségén köteles a vírussal fertőzött szoftvereket és az azokról a Megrendelő által a jelen szerződésben foglaltak szerint készített másolatokat olyan példányokra kicserélni, amelyek nem tartalmaznak vírust vagy a működést akadályozó kódokat.

10./ Szerződő felek jogai és kötelezettségei

(A követési és karbantartási, valamint üzemeltetési szolgáltatás keretében)

A Szolgáltató jelen szerződés 1.2. pontjában vállalt kötelezettségeinek teljesítését részben saját telephelyén, részben Megrendelő telephelyén – munkanapokon napi 8 órában - végzi. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy a Megrendelő telephelyén érvényes vagyon-, tűz-, munka-, környezetvédelmi és biztonságtechnikai előírásokat betartja.

Szolgáltató biztosítja a szerződés hatálya alatt a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges alkalmazást, a szolgáltatás ideje alatt a jelen szerződés szerint biztosítandó üzemeltetési segédeszközökért, licenzekért egyéb díjra nem jogosult.

Szerződő felek rögzítik, hogy Megrendelő feladata az alkalmazások felhasználói szintű kezelése.

Szolgáltató vállalja, hogy jelen szerződés teljesítése során az általa végzett tevékenységet szakszerűen és gondosan látja el.

Szolgáltató felelősséget vállal a szolgáltatás keretében biztosított alkalmazásban kezelt adatok biztonságáért.

Szolgáltató nem tehető felelőssé azon hibákért és károkért, amelyek a Megrendelő vagy harmadik fél általi szakszerűtlen kezeléséből, üzemeltetéséből következnek be.

Szerződő felek jelen szerződés teljesítése során az adatkezelésre vonatkozó általános és egészségügy-specifikus jogszabályi előírások betartásával járnak el. Megrendelő, mint az adatok kezelője határozza meg az utasításokat, amelyet a Szolgáltató, mint az adatok feldolgozója követ.

Megrendelő köteles a Szolgáltató számára a feladatai ellátáshoz szükséges tájékoztatást megadni, valamint a rendszer üzemeltetéséhez szükséges minden körülményt biztosítani.

10.1./ Hibajavítás

Szolgáltató a szerződés 1.2. pontban meghatározott feladatok körében az alábbi hibák elhárítására köteles:

Kritikus hiba:

A rendszer valamely alapvető funkcióját gátló hiba, azaz ha bármely alap és szakellátási adminisztrációs, betegellátási funkció nem üzemel, és a betegellátás veszélyeztetve van.

Ez alatt érti Ajánlatkérő, ha a rendszer működése a hibák hatására lehetetlenné válik (szerver leállás), melynek következtében:

- a szerver használhatósága nagyon jelentős mértékben korlátozottá válik,
- a kritikus funkciók nem vagy hibásan működnek.

Kritikus funkciók:

- betegfelvétel,
- bejelentkezés,
- ellátás rögzítése,
- betegellátás szempontjából kritikus adatok rögzítése,
- felhasználók egy csoportja nem éri el az adatbázist.

Ide tartozó hibának tekinti a szerver/rendszer leállítását

- kapcsolódási problémákat
- az adatkommunikációban fennálló csomagvesztéseket
- a szerver teljesítményének, elérhetőségének jelentős mértékű korlátozottságát
- az előjegyzés és várólista kezelés hibáit
- a finanszírozással kapcsolatos teljesítményjelentés készítést befolyásoló hibákat.

Súlyos hiba:

A rendszer valamely alapvető funkciója csak részlegesen, a betegellátást nem veszélyeztetve üzemel, illetve ha a rendszer a jelentési kötelezettségekben hibázik, vagy a közhiteles adatbázisok nem az aktualizáltak.

Ez alatt érti Ajánlatkérő a felhasználók számára lényegesen hátrányos hatású hibák felmerülését az alábbiak szerint:

- a kritikus hibák kivételével a követelményspecifikációban megjelölt funkciók nem, vagy olyan mértékben hibásan működnek, hogy az érintett funkció nem használható vagy
- a rendszer teljesítménye jelentősen romlik.

Ilyen típusú hibának tekinti Ajánlatkérő (a napi munkavégzésben használt funkciók használatát hátrányosan befolyásoló hibákat:

- a működést befolyásoló megjelenítési hibákat
- a rendszer biztonsági mentésének hibája.

Egyéb hiba:

Ez alatt érti Ajánlatkérő, amennyiben a nem kritikus funkciók esetén, rossz működés ellenére a rendszer használható ugyan, de a rossz működés problémát okoz a felhasználónak.

Ilyen típusú hibának tekinti Ajánlatkérő a funkció használatát részben befolyásoló megjelenítési hibákat

- a statisztikákban felmerülő csekély mértékű eltéréseket
- a teljesítmény kimutatással kapcsolatos hibákat
- a monitorozással kapcsolatos hibákat.

Bármely hiba felmerülése esetén Ajánlatkérő telefonon és elektronikus úton is jelenti a hibát a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Ajánlattevő) felé.

Munkaidőben (08:00 – 16:00) a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Ajánlattevő) által megadott elérhetőségen, készenléti időben (munkaszüneti és ünnepnapokon illetve munkanapokon délután 16:00 óra és reggel 8:00 óra között) a nyertes ajánlattevőként szerződő fél (Ajánlattevő) által megadott készenléti telefonszámokon kell a bejelentést megtenni és regisztrálni.

A regisztráció során rögzítésre kerül a bejelentés ténye, a bejelentés ideje (nap, óra perc) és a bejelentő elérhetősége (név, beosztás, telefonszám), valamint a hibajelenség rövid, szöveges leírása. Ennek alapján kell elkezdni a hiba kivizsgálását és érdemi javítását.

Az ajánlattevő az ajánlatban az ajánlatkérő által definiált SLA-ban köteles a hibaszintekhez kapcsolódó hibakezelési mutatók és az ezzel kapcsolatos elvárások elfogadására. Definiálhat szigorúbbakat is, de az elvárások enyhítése nem elfogadható.

Hibakezelés mutatói	Elvárások
Kritikus hibabejelentés	heti 7*24 órában
Kritikus hiba esetén a javítás kezdete	azonnal
Kritikus hiba esetén a hibaelhárítás vége	12 órán belül
Súlyos hiba esetén a javítás kezdete	1 munkanapon belül,
Súlyos hiba esetén a hibaelhárítás vége	3 munkanapon belül.
Egyéb hiba esetében a javítás kezdete	3 munkanapon belül,
Egyéb hiba esetében a hibaelhárítás vége	5 munkanapon belül

11. Kötbér, kártérítés

Szolgáltatót késedelmes vagy hibás teljesítése esetén késedelmi és minőségi kötbérfizetési kötelezettség terheli.

A teljesítés megtagadása esetén, vagy ha Megrendelő a szerződéstől Szolgáltató szerződésszegő magatartása miatt eláll, Szolgáltatót meghíúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli.

Késedelmi kötbér:

Jelen szerződésben rögzített kötelezettségek késedelmes teljesítése esetén Szolgáltatót késedelmi kötbérfizetési kötelezettség terheli.

A kötbér mértéke a jelen **szerződés 1.1. pontjában foglalt kötelezettség késedelmes teljesítése esetén** az eredménytelenül eltelt teljesítési határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a nettó szolgáltatási átalánydíj 0,14%-a.

Egy havi, a Szolgáltatónak felróható okból előálló késedelem esetén Megrendelő azonnali hatállyal jogosult a szerződés felmondására és a késedelmi kötbéren felül meghíúsulási kötbért is érvényesíthet Szolgáltatóval szemben.

Megrendelőnek jogában áll az esedékessé vált kötbért a havidíjból visszatartani.

A kötbér mértéke a jelen **szerződés 1.2. pontjában foglalt kötelezettség késedelmes teljesítése esetén** az alábbiak szerint alakul:

Kritikus hiba esetén amennyiben Vállalkozó a hiba elhárítását 1 napon belül nem végzi el, úgy ezen határidőt követő minden késedelmesen eltelt 1 óra után a nettó szolgáltatási átalánydíj 0,06%-a.

Súlyos hiba esetén amennyiben Vállalkozó a hiba elhárítását 3 munkanapon belül nem végzi el, úgy ezen határidőt követő minden késedelmesen eltelt 1 nap után a nettó szolgáltatási átalánydíj 0,06%-a.

Egyéb hiba esetén amennyiben Vállalkozó a hiba elhárítását 5 munkanapon belül nem végzi el, úgy ezen határidőt követő minden késedelmesen eltelt nap után a nettó szolgáltatási átalánydíj 0,03%-a.

A fizetendő késedelmi kötbér mértékének felső határa 4% kötbér mérték lehet, a nettó szolgáltatási átalánydíj százalékában.

Megrendelő jogosult teljes kártérítést követelni Szolgáltatótól, ha Szolgáltató nem megfelelő teljesítése miatt finanszírozási veszteség érte vagy Szolgáltató hibájából következett be anyagi kárt eredményező adatvesztés.

Megrendelő nem léphet fel kártérítési igénnyel Szolgáltatóval szemben, ha a finanszírozási veszteség vagy adatvesztés nem megfelelő szoftverhasználat vagy üzemeltetési hiányosság következménye.

Meghiúsulási kötbér:

A teljesítés megtagadása vagy Szolgáltató érdekkörében felmerült lehetetlenülés esetén, továbbá ha Megrendelő a szerződéstől Szolgáltató szerződésszegő magatartása miatt eláll, vagy azt felmondja, Szolgáltatót meghiúsulási kötbérfizetési kötelezettség terheli. A meghiúsulási kötbér mértéke a szerződés teljesítéséből még hátralévő időre vetített, azzal arányos szolgáltatási díj nettó értékének 15 %-a.

Szolgáltató kötbér fizetési kötelezettsége nem érinti Megrendelő azon jogát, hogy a szerződésszegéssel okozott és a kötbért meghaladó kárának megtérítését követelje Szolgáltatótól.

12. Mulasztás, meghiúsulás miatti szerződésfelmondás:

Megrendelő Szolgáltató súlyos szerződésszegése esetén - kötbér és kártérítési igény érvényesítésén túl - jogosult jelen szerződést 60 napos felmondási határidő betartása mellett felmondani (rendkívüli felmondás).

Szolgáltató részéről súlyos szerződésszegésnek minősül:

- a. amennyiben Szolgáltató a jelen szerződés időtartama alatt, háromnál több alkalommal – az 1.2. pont vonatkozásában - késedelmesen teljesít,
- b. amennyiben Szolgáltató a teljesítést megtagadja,
- c. egyéb olyan súlyos szerződésszegés esetén, ha a szerződés teljesítésével kapcsolatban Szolgáltató háromnál több alkalommal írásbeli felszólítást alkalmazott és Szolgáltató a szerződésszegő magatartásán nem változtatott,
- d. amennyiben Szolgáltató az 1.1. pont vonatkozásában 30 napot meghaladó késedelembe esik.

Bármely nem szerződésszerű teljesítés jogi fenntartás nélküli elfogadása a Megrendelő részéről nem értelmezhető joglemondásként azon igényről vagy igényekről, amelyek a Megrendelőt szerződésszegés következményeként megilletik.

Megrendelő a Kbt. 143. § (3) bekezdés előírása alapján jogosult és egyben köteles a szerződést írásban felmondani – ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon - ha:

- a. Szolgáltatóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel,
- b. Szolgáltató közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel.

A fentiek szerinti felmondás esetén Szolgáltató a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződésszerű pénzbeli ellenértékére jogosult.

13. Kapcsolattartó:

Megrendelő részéről: Berenczei Rezső – informatikai igazgató

Telefonszám: +361/219-6170

E-mail: berenczei.rezso@dpckorhaz.hu

Szolgáltató részéről: Ignác Mónika – vezérigazgató helyettes

Telefonszám: +361/354-1690

E-mail: monika.ignacz@globenet.hu

Szerződő felek minden jognyilatkozatukat írásban kötelesek megtenni és egymással közölni. Fenti személyek jogosultsága a szerződés módosítására, megszüntetésére nem terjed ki.

Amennyiben a fent megjelölt személyek vonatkozásában változás áll be, erről a tényről felek egymást írásban értesítik.

14. Vitás kérdések rendezése

Megrendelőnek és Szolgáltatónak meg kell tennie mindent annak érdekében, hogy közvetlen tárgyalások útján rendezzenek minden olyan nézeteltérést vagy vitát, mely közöttük a szerződés keretében vagy a szerződéssel kapcsolatban merül fel. Minden, a szerződés megkötése után felmerülő és a felektől független olyan körülményről, amely a szerződés teljesítését akadályozza, a felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni.

15. Titoktartás

15.1. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződés hatályának tartama alatt és azt követően bizalmasan, üzleti titokként kezelik a szerződés teljesítése kapcsán tudomásukra jutott információt, tényeket vagy adatokat, azokat harmadik személynek semmilyen formában nem adják tovább. A fenti információ, tények, valamint adatok – a másik fél által előzetesen adott kifejezett írásbeli hozzájárulás nélkül – kizárólag a jelen szerződés teljesítésére használhatók fel. Minden know-how, amely a jelen szerződés teljesítése során vagy azzal kapcsolatban a Szolgáltatótól a Megrendelő birtokába kerül vagy tudomására jut, a Szolgáltató szellemi alkotását képezi, s mint ilyen, üzleti titoknak tekintendő. Minden, a Megrendelő feladataival, működésével kapcsolatos olyan adat, körülmény, tény, információ, amely a Szolgáltató tudomására jut, üzleti titoknak minősül.

15.2. Szerződő felek írásban tájékoztatják az érintett dolgozókat a jelen szerződésben foglalt kötelezettségeikről és felelősséget vállalnak saját dolgozóik tekintetében a fenti kötelezettségek teljesítéséért.

15.3. Fenti rendelkezések megsértése esetén a Fél köteles a másik Fél ebből származó kárát megtéríteni.

16. A szerződés megszűnése

Jelen szerződés megszűnik:

- közös megegyezéssel a szerződő felek által meghatározott időpontban, a szerződés lejártá előtt bármikor,
- rendkívüli felmondással, súlyos szerződésszegés esetén
- a határozott időtartam lejártával.

Szerződő felek a súlyos szerződésszegés eseteit a 12./ pontban szabályozzák.

Szerződő felek a rendkívüli felmondás jogát – annak másik féllel történő közlésétől számított - 60 napos felmondási idő betartása mellett gyakorolhatják.

Megszűnik továbbá a szerződés az alábbi esetben is:

Megrendelő a szerződés azonnali hatályú felmondására jogosult, ha felügyeleti szervének döntése vagy jogszabályi rendelkezés alapján sorra kerülő működési szervezetének átalakítására tekintettel a szerződés teljesítése lényeges, jogos gazdasági érdekét sértené, vagy lehetetlenné tenné.

Jelen szerződés az Állami Egészségügyi Ellátó Központ – mint a Vevő tulajdonosi képviselőjét ellátó szervezet – által kiadott, a szerződés időtartamát lerövidítő intézkedés hatályba lépésével hatályát veszti.

Tekintettel arra, hogy a beszerzés tárgya központosított – országos, regionális-, illetve fenntartó által, vagy a fenntartó megbízásából indított közös közbeszerzési eljárásba is bevonásra kerülhet, ezért Megrendelő a következő bontó feltételt köti ki:

Megrendelő szerződéses kötelezettséget kizárólag a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:116. § (2) bekezdése szerinti, arra vonatkozó bontó feltétellel vállal, hogy amennyiben a beszerzés tárgyára vonatkozóan a központosított közbeszerzési rendszerben, összevont közbeszerzési eljárásban, vagy a fenntartó által, vagy a fenntartó megbízásából indított közös közbeszerzési eljárás keretében, keretmegállapodás vagy szerződés kerül megkötésre, a központosított, közös vagy összevont közbeszerzés rendszerében kell a beszerzést megvalósítania. Felek rögzítik, hogy ebből Megrendelőnek semmilyen hátrányos következménye nem származhat.

Megrendelő a Kbt. 143. § (2) bekezdés előírása alapján köteles a szerződést felmondani, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – attól elállni, ha a szerződés megkötését követően jut tudomására, hogy Szolgáltató tekintetében a közbeszerzési eljárás során kizáró ok állt fenn, és ezért ki kellett volna zárni a közbeszerzési eljárásból.

Megrendelő a szerződést felmondhatja, vagy – a Ptk.-ban foglaltak szerint – a szerződéstől elállhat a Kbt. 143. § (1) bekezdés a)-c) pontjában foglalt esetekben.

Szolgáltató jóváhagyólag tudomásul veszi, hogy a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén Szolgáltatónak a megszűnése miatt eredően felmerült kárainak megtérítése nem terheli.

Szerződő felek a rendes felmondás jogát kizárják.

Szerződő felek a felmondás jogát írásban, indokolási kötelezettség mellett, a másik félhez címzetten gyakorolhatják.

20. Egyebek

A szerződés módosítására a Kbt. 141. §-ban foglaltak betartásával kerülhet sor.

A Kbt. 136. § (2) bekezdése szerint a külföldi adóilletőségű nyertes ajánlattevő köteles a szerződéshez arra vonatkozó meghatalmazást csatolni, hogy az illetősége szerinti adóhatóságtól a magyar adóhatóság közvetlenül beszerezhet a nyertes ajánlattevőre vonatkozó adatokat az országok közötti jogsegély igénybevétele nélkül.

Szerződő felek minden jognyilatkozatukat írásban kötelesek megtenni és egymással közölni.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az ajánlati felhívás feladásának napján hatályos közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény és végrehajtási rendeletei, a hatályos Ptk., illetve a vonatkozó jogszabályok rendelkezései az irányadóak.

Szolgáltató ügyvezetője/képviselője nyilatkozik, hogy – az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, valamint a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1 b) pontja alapján – az általa képviselt társaság átlátható szervezetnek minősül.

Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, végre nem hajtható vagy jogszabályba ütközik, ez a szerződés többi rendelkezésének érvényességét és végrehajthatóságát nem érinti.

A Szolgáltató a Megrendelő előzetes írásos hozzájárulása nélkül az eljárás folyamán tudomására jutott információkat kizárólag a szerződés teljesítésére használhatja fel.

A szerződés feltételeire vonatkozóan a Magyarország Polgári Törvénykönyve és Magyarország hatályos jogszabályai az irányadók. A jelen szerződés teljesítése során különösen – de nem kizárólagosan - a következő jogszabályok betartásával kell eljárni:

- 2015. évi CXLI. törvény a közbeszerzésekről
- 1999. évi LXXVI. törvény a szerzői jogról
- 2011. évi CXII. törvény az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról
- 2013. évi L. törvény az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról
- 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről

Jelen 20 pontból álló szerződést, amely készült 3 eredeti példányban Szerződő felek elolvasták, értelmezték, és mint akaratukkal mindenben megegyező jognyilatkozatukat aláírásukkal minden oldalán ellátták, és alább jóváhagyólag aláírták.

Budapest, 2019. május „14.,”


Dél-pesti Centrumkórház – Országos
Hematológiai és Infektológiai Intézet
Dr. Vályi – Nagy István
főigazgató
Megrendelő


MAGYARORSZÁG
ASSECO CENTRAL EUROPE MAGYARORSZÁG ZRT.
H-1138 Budapest, Váci út 144-150.
Cg. 01-10-045132 • Adószám: 13336011-2-41

Asseco Central Europe Magyarország Zrt.
Dr. Pásztóházi Sándor igazgatósági tag és
Ignác Mónika igazgatósági tag
Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyző:
Némethné Papp Katalin
gazdasági igazgató általános helyettese



NYILATKOZAT A SZERZŐDÉS TELJESÍTÉSÉBEN RÉSZT VEVŐKRŐL

Alulírottak **Dr. Pásztóhai Sándor** és **Ignác Mónika** igazgatósági tagok, mint az **Asseco Central Europe Magyarország Zrt.** (székhely: 1138 Budapest, Váci út 144-150.) képviselői, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban Kbt.) 138. § (3) bekezdése alapján nyilatkozunk, hogy az Asseco Central Europe Magyarország Zrt., mint a **Dél-pesti Centrumkórház – Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet** (1097 Budapest, Nagyvárad tér 1.) ajánlatkérő által lefolytatott **„Medikai informatikai szoftverrendszer biztosítása, telepítése, bevezetése, karbantartása (szupport, szoftverkövetés, jogszabálykövetés) és üzemeltetése komplex szolgáltatás formájában”** tárgyú közbeszerzési eljárás nyertes ajánlattevője, a szerződés teljesítéséhez az alábbi szervezeteket vonjuk be.

A megelőző közbeszerzési eljárás során benyújtott ajánlatunkban megnevezett alvállalkozók:

Alvállalkozó neve: **Belux Csoport Kft.**

Alvállalkozó székhelye: 1138 Budapest, Váci út 141.

Alvállalkozó adószáma: 13504243-2-41

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Alvállalkozó neve: **B Soft Informatika Kft.**

Alvállalkozó székhelye: 1022 Budapest, Mák u. 5. I. em. 6.

Alvállalkozó adószáma: 12039773-2-41

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Alvállalkozó neve: **CompuTREND Zrt.**

Alvállalkozó székhelye: 1119 Budapest, Fehérvári út 84. A ép. II. em.

Alvállalkozó adószáma: 25809772-2-43

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Alvállalkozó neve: **Prolab Kft.**

Alvállalkozó székhelye: 8200 Veszprém, Veszprémvölgyi út 29. B ép.

Alvállalkozó adószáma: 11339836-2-19

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Alvállalkozó neve: **Quadro Byte Zrt.**

Alvállalkozó székhelye: 1037 Budapest, Bokor u. 9-11. I. em. I/4.

Alvállalkozó adószáma: 13004200-2-41

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Alvállalkozó neve: **Siemens Healthcare Kft.**

Alvállalkozó székhelye: 1143 Budapest, Gizella út 51-57.

Alvállalkozó adószáma: 25296826-2-44

Feladat megnevezése, melyhez a szervezet bevonásra kerül: Integrációs feladatokban való közreműködés

Asseco Central Europe Magyarország Zrt.

Egészségügyi megoldások – GlobeNet üzletág

1138 Budapest, Váci út 144-150.

Tel./Fax:

+36 1 354 1690

+36 1 269 1519

ASSECO
MAGYARORSZÁG

Egyúttal nyilatkozunk, hogy a szerződés teljesítése során, amennyiben további alvállalkozó kerül bevonásra, az ajánlatkérő (Megrendelő) által előírtaknak megfelelően, az eljárást megindító ajánlati felhívás feladásának napján hatályos Kbt. 138. § (3) bekezdés figyelembevételével járunk el.

Budapest, 2019. május 14.


ASSECO
MAGYARORSZÁG

ASSECO CENTRAL EUROPE MAGYARORSZÁG ZRT.

H-1138 Budapest, Váci út 144-150.

Cg. 01-10-045132 • Adószám: 13336011-2-41


dr. Pásztohai Sándor
igazgatósági tag


Ignácz Mónika
igazgatósági tag

Asseco Central Europe Magyarország Zrt.