

Várólista, betegbefogadási lista vezetésének rendje

Várólista, betegbefogadási lista vezetésének rendjét részletesen az **SZ-88 Az intézményi várólista és a betegfogadási lista vezetésének szabályzata** tartalmazza.

Várólista

- 1) Az egészségügyi szakellátás társadalombiztosítási finanszírozásának egyes kérdéseiről szóló 9/1993. (IV.2.) NM rendelet 19. számú mellékletében felsorolt beavatkozások esetén az egészségügyi szolgáltatóknak kötelező intézményi várólistát vezetnie. Ezek többnyire tervezhető ellátásként végezhető műtétek, amelyeket a betegek az ellátási igény felmerülésének sorrendjében vehetnek igénybe.
- 2) A kötelező várólistákon felül további intézményi várólisták vezetésére is szükség lehet, ha a beteg ellátására tartós kapacitáshiány miatt nincs lehetőség. Tartós kapacitáshiány akkor áll fenn, ha az egészségügyi szolgáltató az igényelt beavatkozást/ellátást a beteg jelentkezését követő 60 napon belül nem tudja elvégezni/biztosítani.
- 3) Az intézményi várólistákat az ellátást végző szervezeti egységek alakítják ki, és vezetik a az intézmény medikai rendszerében.
- 4) Az osztályos várólista kezelők részére elérhető a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelő által üzemeltetett intézményi várólista nyilvántartás. Ezen a felületen lehet ellenőrizni, illetve követni a várakozási listákat, valamint lehetőség van a várólistákat érintően statisztikák lekérdezésére.
- 5) Amennyiben a betegnél várólista köteles ellátás végzését tervezzük, az intézményi várólistára történő felvételt az osztályos várólista kezelő kezdeményezi az országos nyilvántartást vezető szervnél. Ez a beavatkozás medikai rendszerben történő rögzítésével automatikusan megtörténik. A várólista nyilvántartást vezető szerv egyedi azonosítót generál a beteg számára, mely a beteg ambuláns lapján az ellátás igénybevételének várható időpontjával együtt megjelenik. Az esetazonosítót és a beavatkozás várható időpontját az ambuláns lapon fel kell tüntetni.
- 6) Abban az esetben, ha az adott beteg adott ellátás vonatkozásában már másik intézmény várólistáján szerepel, erről a rendszer figyelmezteti a szolgáltatót és a kezelőorvost. Ilyenkor a beteg eldöntheti, hogy melyik intézményben veszi igénybe az ellátást, és a döntésnek megfelelően az országos várólista nyilvántartásért felelős szerv törli a beteget az ellátásban nem érintett intézmény várólistájáról (Erről egyidejűleg tájékoztatja az érintett intézményt is.).
- 7) Amennyiben a beteg nem alkalmas az intézményi várólistán megadott időpontban az ellátás igénybevételére, a beteg a halasztott ellátását az igénybevételére történő alkalmasság megállapítását követő legkorábbi időpontban kaphatja meg.
- 8) Ha a beteg állapota miatt az ellátás azonnal szükséges, a beteg az intézményi várólista sorrendtől függetlenül igénybe veheti az ellátást.

- 9) A beteg legkésőbb az ellátás várható időpontját megelőző 5. napig kezdeményezheti az ellátás várható időpontjának későbbi időpontra történő halasztását. Ha az új időpont a regisztráció időpontjában kiadható legkorábbi időpontot legalább 14 nappal meghaladja, a beteg az intézményi várólistáról fix időpontban intézményi előjegyzési listára kerül. A beteg saját kérésére történő halasztásról nyilatkozatot tesz, amelyet a betegdokumentációban kell tárolni.
- 10) Ha a beteg nem jelenik meg a számára megadott időpontban, és ezt előzetesen nem jelezte, 7 napon belül új időpontot kell kijelölni a beteg részére, melyről a betegek tájékoztatni kell. Ha a beteg az új időpontban sem jelenik meg, az új időpontot követő 30. napon törölni kell az adatait az intézményi várólistáról.
- 11) Annak a betegnek az adatait, akinek az egészségi állapotában olyan változás áll be, amely az adott beavatkozás elvégzését lehetetlenné teszi, vagy orvos-szakmai szempontból indokolatlanná teszi, szintén törölni kell az intézményi várólistáról.
- 12) Ha bármilyen okból változás történik a beteg intézményi várólistán meghatározott helyét illetően, az ellátást végző szervezeti egységnek a beteget azonnal értesítenie kell.
- 13) Amennyiben az egészségügyi szolgáltatónál az intézményi várólistával érintett szakma megszűnik, a várólistára felvett betegeket a beteg választása alapján annak az egészségügyi szolgáltatónak kell átadni, amelyik az adott feladatot a továbbiakban végzi, vagy az adott ellátás tekintetében a beteg ellátására területileg kötelezett.

Betegfogadási lista

- 1) Az intézménynek az ütemezett betegellátás elősegítése érdekében a járóbeteg-szakellátás keretében végzett ellátásokról szakrendelésenként betegfogadási listát kell vezetniük. A betegfogadási listára történő felkerülést a beteg, illetve kezelőorvosa vagy háziorvosa kezdeményezheti. A várható ellátás időpontját naptári nap és óra pontossággal az egészségügyi szolgáltató állapítja meg. Amennyiben az egészségügyi szolgáltató a beavatkozást a szabad kapacitások terhére előzetes időpont egyeztetése nélkül, az ellátásra történő jelentkezéskor végzi, a betegfogadási listára felkerülés időpontjának az ellátás időpontját kell megadni.
- 2) A betegfogadási lista összeállításánál az előző 3 hónap betegforgalmi adatai alapján az alábbiakat kell figyelembe venni:
 - azonnali ellátásokat,
 - kontroll ellátásokat,
 - gondozott betegek ellátását,
 - szakorvosi konzíliumokat,
 - szakvélemény kiadásához szükséges szakvizsgálatot,
 - keresőképtelenség miatti soron kívüli ellátásokat,
 - transzplantáció előtti kivizsgálás miatti soron kívüli ellátásokat.

ARCHÍVUM