



Dél-pesti Centrumkórház - Országos Hematológiai és Infektológiai Intézet

pályázatot hirdet

Marketing és Projektmenedzsment Osztály

szervezeti egységbe

projektkoordinátor

munkakör betöltésére.

Az egészségügyi szolgálati jogviszony időtartama:

- Határozatlan idejű egészségügyi szolgálati jogviszony.

Foglalkoztatás jellege:

- Teljes munkaidő.

A munkavégzés helye:

- 1097 Budapest, Nagyvárad tér 1. – Szent István telephely

A munkakörbe tartozó lényeges feladatok:

- Intézményi rendezvények, ünnepek, dolgozói és lakossági programok, valamint szűrőnapok előkészítése, szervezése, koordinálása és helyszíni lebonyolítása.
- Rendezvényekhez kapcsolódó adminisztratív, beszerzési és szervezési feladatok ellátása, kapcsolattartás külső szolgáltatókkal és partnerekkel.
- Az intézmény pályázati és projektfeladataiban való aktív közreműködés.
- Kapcsolattartás az intézmény szervezeti egységeivel, valamint külső partnerekkel, közreműködő és együttműködő szervezetekkel.
- Kommunikációs és tájékoztató anyagok, rövid hírek, cikkek, meghívók és egyéb szöveges tartalmak elkészítésében való közreműködés.
- Az osztály napi működéséhez kapcsolódó szervezési, adminisztratív és koordinációs, valamint az osztályvezető által meghatározott egyéb feladatok ellátása.

Illetmény és juttatások:

- Az illetmény megállapítására és a juttatásokra az Egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Középiskola/gimnázium, szakirányú végzettség.
- Rendezvényeken és külső helyszíneken történő munkavégzés vállalása.
- Magabiztos írásbeli kommunikáció, jó helyesírás és szövegalkotási készség.
- Büntetlen előélet és cselekvőképesség,
- Ügyfélkapus elérhetőség,
- Magyar állampolgárság

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes fényképes szakmai önéletrajz a pályázó elérhetőségeivel.
- Képzettséget/ végzettséget igazoló dokumentum másolata.
- Pályázó beleegyező nyilatkozata, hogy a pályázati elbírálásban résztvevők a pályázati anyagát megismerhetik, személyes adatainak kezeléséhez hozzájárul.
- Hozzájárulási nyilatkozat arról, hogy sikertelen pályázat esetén, amennyiben az erre vonatkozó kiértékelést követően pályázati anyag nem kerül személyes átvételre, akkor tudomásul veszi annak megsemmisítését.
- Előzetes nyilatkozat arról, hogy a kormányzati igazgatásról szóló 2018. évi CXXV. törvény (továbbiakban: Kit.) 285. § (9) bekezdése alapján került-e felmentésre vagy sem (azaz a Kit. alapján 2019. március 1. napjával bekövetkező jogviszony átalakulás kapcsán kiállított beosztási okirat átvételét követően kérte a felmentését).
- A pályázat részeként benyújtandó, letölthető dokumentumok:
<https://dpc.euintezmeny.hu/tartalmak/allaslehetosegek/letolteno-dokumentumok>
- Pályázat elnyerése esetén a munkakezdéshez viszonyított 90 napnál nem régebbi speciális erkölcsi bizonyítvány „260 – EÜ. SZOLG.JOGVISZONY 2020. C. TV büntetlen előéletű és vele szemben az egészségügyi szolgálati jogviszonyról szóló 2020. évi C. törvény 2. § (4)-(6) bekezdéseiben meghatározott kizáró okok nem állnak fenn.”.

A pályázat benyújtásának határideje:

- A pályázatok befogadása **2026. október 12-ig** tart.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Elektronikus úton, e-mailben az allas@dpckorhaz.hu címre küldhető az adatbázisban szereplő azonosító szám feltüntetésével: BMHO-5906-1/2026, valamint a munkakör megnevezésével: projektkoordinátor-DPC.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

- Hiányosan benyújtott pályázatot nem áll módunkban elfogadni.
- A jelentkezők meghallgatása folyamatosan történik.
- Sikertelen pályázat esetén az értesítést követően 15 nap után a pályázati anyag megsemmisítésre kerül.

A munkakör betöltésének időpontja:

- A munkakör sikeres pályázati elbírálást követően azonnal betölthető.

A pályázati kiírás további közzétételének helye:

- <https://dpc.euintezmeny.hu/>
- <https://kozszolgallas.ksz.gov.hu>